

Szczegółowy Opis przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 7 do SIWZ

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie Gminy Młodzieszyn, w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U.2018.1454 ze zm.), ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (Dz. U. 2018.992 ze zm.), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Młodzieszyn a także innymi przepisami prawa ustawowego i miejscowego.

I. Charakterystyka Gminy Młodzieszyn:

1. Powierzchnia gminy wynosi 117,1 km².
2. Liczba mieszkańców na terenie gminy Młodzieszyn objętych zorganizowanym odbiorem odpadów wynosi 4981, w tym 4867 osób segreguje odpady (stan na dzień 31.12.2018r., zgodny ze złożonymi deklaracjami).
3. Liczba złożonych deklaracji na dzień 31.12.2018r. wynosiła: 1591 szt.

W tym:

liczba deklaracji ze zbiórką selektywną wynosiła: 1524 szt. *

liczba deklaracji ze zbiórką nieselektywną wynosiła: 67 szt.*

gdzie: * - Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian w liczbie osób segregujących i niesegregujących odpady. Liczby te mogą w ciągu okresu realizacji zamówienia ulec zmianie. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie.

4. Miejscowości w Gminie:

Liczba miejscowości: 23, liczba sołectw: 20

Nazwy miejscowości wraz z liczbą nieruchomości oraz liczbą osób zamieszkujących wg złożonych deklaracji (stan na dzień 31 grudnia 2018r.):

L.p.	Miejscowość	Liczba nieruchomości	Liczba mieszkańców
1.	Adamowa Góra	70	213
2.	Bibiampol	44	131
3.	Bieliny	6	27
4.	Helenka	97	287
5.	Helenów	22	58
6.	Janów	161	556
7.	Januszew	29	94
8.	Juliopol	198	656

9.	Justynów	26	87
10.	Kamion	197	615
11.	Leontynów	27	69
12.	Marysin	10	19
13.	Mistrzewice	80	175
14.	Młodzieszyn	419	1266
15.	Młodzieszynek	22	61
16.	Nowa Wieś	5	11
17.	Nowe Mistrzewice	22	64
18.	Olszynki	6	22
19.	Radziwiłka	20	50
20.	Rokicina	11	29
21.	Skutki	12	32
22.	Stare Budy	61	199
23.	Witkowice	90	260
	RAZEM	1635	4981

5. Typ zabudowy:

Na terenie gminy Młodzieszyn przeważa zabudowa jednorodzinna.

II. Przedmiot zamówienia:

Zakres prac obejmuje odbieranie odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy tzw. nieruchomości zamieszkałe stale i czasowo, (z zastrzeżeniem, że Wykonawca odbierze każdą ilość wystawionych odpadów komunalnych) oraz ich zagospodarowanie.

III. Sposób Odbioru odpadów komunalnych

Na terenie Gminy Młodzieszyn obowiązywać będzie system pojemnikowo-workowy zbiórki odpadów komunalnych:

1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne / pozostałości po sortowaniu

- 1) Powyższe odpady odbierane będą w pojemnikach o pojemności nie mniejszej niż 120l.

Pojemniki zapewnia Wykonawca usługi (pojemniki będą dostarczone na koszt Wykonawcy). Obowiązkiem Wykonawcy będzie udostępnienie pojemników na czas trwania zamówienia oraz

ustawienie ich w miejscach wskazanych przez zarządców/właścicieli nieruchomości przed pierwszym dniem obowiązywania umowy zawartej z Zamawiającym.

Wykonawca jest zobowiązany dostosować wielkość/ilość pojemników do ilości osób zamieszkujących nieruchomości.

Minimalna pojemność pojemnika, w jaki powinna być wyposażona nieruchomość wynosi 120l.

Dodatkowo na pojemnikach dopuszcza się umieszczenie danych kontaktowych Wykonawcy.

- 2) Częstotliwość odbioru – 1 raz na 4 tygodnie zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

2. Selektywnie zebrane odpady komunalne (odpady segregowane)

(kody: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 13, 20 01 14, 20 01 15, 20 01 17, 20 01 19, 20 01 21, 20 01 23, 20 01 26, 20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 01 33, 20 01 34, 20 01 35, 20 01 36, 20 01 39, 20 01 40, ex 20 01 99, 20 02 01, 16 01 03, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 03 02, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 05, 17 04 06, 17 04 07, 17 04 11, 17 05 08, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04, ex 20 03 99, 20 03 07)

- 1) Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej odbywać się będzie poprzez mobilną zbiórkę odpadów selektywnych.
- 2) Odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a w szczególności: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, w tym odpady opakowaniowe będzie odbywać się w systemie workowym.
- 3) Wprowadza się następujące rodzaje worków (o pojemności nie mniejszej niż 120l):
 - a) przezroczysty w kolorze niebieskim – na odpady z papieru, tektury, w tym odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
 - b) przezroczysty w kolorze żółtym - na odpady składające się z tworzyw sztucznych oraz metali, w tym odpadów opakowaniowych z metalu i tworzyw sztucznych; opakowaniowych odpadów wielomateriałowych;
 - c) przezroczysty w kolorze zielonym - na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
 - d) w kolorze czarnym na popiół.
- 4) Worki do odbioru od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych zapewnia Wykonawca. Przedmiotowe worki powinny posiadać następujące parametry:
 - a) materiał – folia polietylenowa LDPE, przezroczysta, o grubości zapewniającej wytrzymałość worków, nie mniejszej niż 60 mikronów;
 - b) oznakowanie – worki muszą być opatrzone nadrukiem na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U.2017.19);
 - c) worki powinny być opatrzone wyraźnym nadrukiem w kolorze czarnym lub w kolorze białym z informacją, jakie odpady powinny być i jakie nie powinny umieszczane w worku;
 - d) worki powinny być zawiązywane;
 - e) dodatkowo na workach mogą być umieszczone dane kontaktowe Wykonawcy.
- 5) Częstotliwość odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych – 2 razy na 4 tygodnie, zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Wykonawcę z Zamawiającym.

- Odpady komunalne ulegające biodegradacji

- 1) Odbiór będzie odbywać się w systemie workowym.

Worki zapewnia Wykonawca. Przedmiotowe worki powinny posiadać następujące parametry:

- a) materiał – folia polietylenowa LDPE, przezroczysta, perforowana, o grubości zapewniającej wytrzymałość worków, nie mniejszej niż 60 mikronów;
- b) kolorystyka i pojemność: przezroczysty w kolorze brązowym – 120l;
- c) oznakowanie – worki muszą być opatrzone nadrukiem „BIO”;
- d) worki powinny być opatrzone wyraźnym nadrukiem w kolorze czarnym z informacją jakie odpady powinny być i jakie nie powinny umieszczane w worku;
- e) worki powinny być zawiązywane;
- f) dodatkowo na workach mogą być umieszczone dane kontaktowe Wykonawcy;

Częstotliwość odbioru – 2 razy na 4 tygodnie zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

- Meble i inne odpady wielkogabarytowe, opony

1) Odbiór odpadów odbywać się będzie bezpośrednio przed posesji właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (tzw. nieruchomości zamieszkałe stale i czasowo).

2) Częstotliwość odbioru ww. odpadów – 2 razy w roku (sugerowane w terminach do 31 marca oraz do 30 września), zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

- Chemikalia, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz akumulatory

Częstotliwość odbioru 1 raz w miesiącu.

- Zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe – będą odbierane przez Wykonawcę z wyznaczonych miejsc na terenie gminy Młodzieszyn na zgłoszenie Zamawiającego w godzinach pracy jednostek.

- Odpady budowlane i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót, nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót u starosty będą odbierane przez Wykonawcę bezpośrednio od mieszkańców na zgłoszenie Zamawiającego w godzinach 7.00 – 20.00.

IV. Dane charakteryzujące zamówienie:

1. Ilość nieruchomości zamieszkałych: 1635 (stan na dzień 31.12.2018 r.)
2. Ilość złożonych deklaracji: 1591 (stan na dzień 31.12.2018 r.)
3. Ilość odpadów odebranych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Młodzieszyn w 2018 roku.

Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa odpadów [Mg]
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	1,1
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	38,1
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	68,1
15 01 07	Opakowania ze szkła	39,6
20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji	7,3
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	925,1
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	45

17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	44,3
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,2
17 01 02	Gruz ceglany	20,1
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	4,3
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione 17 01 06	39,1

V. Obowiązki Wykonawcy przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia:

1. Na co najmniej 10 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów komunalnych oraz miejsc ich gromadzenia. Na podstawie ww. wykazu Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia (w formie papierowej i elektronicznej) harmonogramów odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Młodzieszyn na wszystkie miesiące trwania umowy. Harmonogram na 2019 rok, będącego kontynuacją istniejącego harmonogramu Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu do akceptacji nie później niż do dnia 20 czerwca 2019 roku.

Harmonogram na 2020 rok Wykonawca przedstawia Zamawiającemu do akceptacji nie później niż do dnia 20 listopada 2020 roku.

Wykonawca jest obowiązany do sporządzenia informacji dotyczącej zasad segregacji odpadów w formie czytelnej ulotki.

W trakcie trwania umowy w uzasadnionym przypadku Zamawiający na wniosek mieszkańców w porozumieniu z Wykonawcą może zmienić harmonogram wywozu odpadów komunalnych. Wykonawca jest wówczas odpowiedzialny za powielenie i dystrybucję do mieszkańców przy pierwszej i każdej kolejnej zmianie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych.

Wykonawca jest zobowiązany do informowania mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. Wykonawca będzie sporządzać harmonogramy odbioru oraz informacje o zasadach segregacji odpadów, które Zamawiający opublikuje na stronie internetowej www.mlodzieszyn.pl, a Wykonawca w formie wydruków będzie zobowiązany przekazać właścicielom nieruchomości. Harmonogram na 2019 rok Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości do dnia 27 czerwca 2019 roku. Harmonogramy na 2020 rok Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości najpóźniej do 10 grudnia roku poprzedzającego odbiór odpadów.

2. Wykonawca ma obowiązek wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów komunalnych w niezbędne pojemniki na swój koszt. Obowiązkiem Wykonawcy będzie udostępnienie pojemników na czas trwania zamówienia oraz ustawienie ich w miejscach wskazanych przez zarządców/właścicieli nieruchomości przed pierwszym dniem obowiązywania umowy zawartej z Zamawiającym. Wykonawca jest zobowiązany dostosować wielkość/ilość pojemników do ilości osób zamieszkujących nieruchomości. Jako potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia (z datą i podpisami właścicieli/przedstawicieli nieruchomości).

Za stan techniczny i sanitarny kontenerów/pojemników stanowiących własność Wykonawcy odpowiada Wykonawca. Wykonawca jest zobowiązany do ich napraw, systematycznych konserwacji, mycia i dezynfekcji oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników po uprzednim zgłoszeniu od Zamawiającego.

Wykonawca jest obowiązany ubezpieczyć na własny koszt pojemniki od ryzyka związanego z ich uszkodzeniem lub kradzieżą.

3. Wykonawca wyposaży gospodarstwa domowe w niezbędne worki (w ilości po pięć każdego koloru) przed pierwszym dniem obowiązywania umowy zawartej z Zamawiającym. Wykonawca zapewni worki do zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawianie przy wejściu na nieruchomość/w altance śmietnikowej nowych pustych worków w dniu odbioru odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków.

Wykonawca dodatkowo dostarczy ok. 100 szt. worków każdego koloru do siedziby Zamawiającego w terminie do dnia 01.07.2019 r. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczać worki w ilości – na zamówienie, wg potrzeb do siedziby Urzędu Gminy.

Ilość osób segregujących i niesegregujących może ulegać niewielkim zmianom w czasie trwania umowy, co spowodować może zmiany w zapotrzebowaniu na ilość worków.

5. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować w dni robocze (dopuszczalne w soboty) w godzinach 7.00 – 20.00.

6. Ze względu na to, że odbiór odpadów odbywał się będzie po sieci dróg krajowych, wojewódzkich, powiatowych, gminnych, ale równocześnie drogami bocznymi o niskim standardzie (drogi o nawierzchni ziemnej) koniecznym będzie dostosowanie pojazdów do warunków terenowych.

7. Wykonawca ma obowiązek dotrzeć do każdej nieruchomości na terenie Gminy Młodzieszyn celem odebrania odpadów sprzed posesji, altanki śmietnikowej lub z miejsc gdzie właściciele nieruchomości zobowiązani są wystawić pojemniki i worki w dniach odbioru odpadów wyznaczonych w harmonogramie. W przypadku, gdy w dniu odbioru pojemniki/worki nie zostaną wystawione przed posesję, altanka będzie zamknięta Wykonawca zobowiązany będzie umieścić ten fakt w raporcie i zgłosić Zamawiającemu.

8. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

9. Wykonawca ma obowiązek odebrać każdą ilość odpadów komunalnych zebranych przez właścicieli nieruchomości, gromadzonych w sposób selektywny oraz odpadów zmieszanych także z nieruchomości nowo powstałych czy nowo zamieszkałych.

10. Wykonawca ma obowiązek odebrać oddzielnie poszczególne rodzaje odpadów komunalnych. W przypadku, gdy odbiór odpadów zmieszanych i zbieranych selektywnie następuje w tym samym czasie Wykonawca jest obowiązany wykonać usługę oddzielnymi samochodami pod rygorem kar.

11. Nieodebrane z nieruchomości odpady zgodnie z harmonogramem realizowane będą przez Wykonawcę w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia tel. lub e-mail od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić – tel. nr 468641750 lub e-mail: sekretariat@mlodzieszyn.pl.

12. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania kontroli selektywnej zbiórki odpadów prowadzonej przez właścicieli nieruchomości. Wykaz właścicieli nieruchomości, na których prowadzona jest zbiórka odpadów w sposób niezgodny ze złożoną deklaracją – będzie stanowić załącznik do miesięcznego raportu. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania ich jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznego powiadomiania o tym fakcie Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości. Wykonawca przed zakwalifikowaniem odpadów segregowanych do zmieszanych w wypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, sporządza na tą okoliczność dokumentację (tj. oświadczenie, dokumentację fotograficzną) na poziomie umożliwiającym wydanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej naliczającej zmianę wysokości opłaty. Dokumentację fotograficzną w formie elektronicznej wraz z oświadczeniem i wykazem właścicieli nieprawidłowo segregujących odpady Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 10 dni od zakończenia danego miesiąca.

W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach, w tym w workach odpowiadających wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Młodzieszyn, Wykonawca zobowiązuje się do ich odbierania oraz poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom regulaminu.

13.Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zapobiegania wysypywania się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru,
- 2) porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, worków i pojazdów podczas dokonywania ich odbioru. Obowiązek ten powinien być realizowany niezwłocznie w dniu odbioru odpadów, po opróżnieniu pojemników, odebraniu worków,
- 3) zebrania i odebrania odpadów z miejsc gromadzenia odpadów, również w przypadku gdy ich wysypanie nie nastąpiło w trakcie odbierania,
- 4) zebrania także odpadów leżących obok pojemników i worków, jeśli jest to wynikiem jego działalności.

14.Załadunek jak i transport odpadów będzie odbywał się za pomocą odpowiedniego sprzętu oraz środków transportu, które muszą być w dyspozycji Wykonawcy.

15.Wykonawca ma obowiązek odbierać odpady komunalne zgodnie z przepisami prawa, w szczególności pojazdami spełniającymi stosowne wymagania – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122) – Wykonawca jest obowiązany posiadać co najmniej minimalną ilość pojazdów określoną w przepisach ww. rozporządzenia.

16.Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pojazdów w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiającego trwałe zapisanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach ich postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu dostęp oraz weryfikację tych danych przez cały czas trwania umowy w systemie online.

17.Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca pisemnie wskaże Zamawiającemu osobę odpowiedzialną za realizację niniejszego zamówienia oraz przekaze nr telefonu kontaktowego do tej osoby, a także adres e-mail.

18.Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu półrocznych sprawozdań, zgodnych z art. 9n ust.1-3 z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

19.Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu w terminie 10 dni od zakończenia danego miesiąca miesięcznych Protokołów zawierających następujące informacje:

- a) ilości (Mg) odebranych odpadów z nieruchomości zamieszkałych z podziałem na poszczególne frakcje, potwierdzone kartami przekazania odpadu;
- b) sposoby zagospodarowania ww. odpadów;
- c) adresach nieruchomości, na których odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Młodzieszyn;
- d) adresach nieruchomości, z których odbiór odpadów był niemożliwy (np. odpady nie wystawione przed posesję, altana śmietnikowa zamknięta, itp.).

wzór

PROTOKÓŁ Z WYKONANIA USŁUGI

Sporządzony w dniu zgodnie z § umowy nr..... z dnia

na Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy Gminy Młodzieszyn za okres.....

Zwięzły opis zakresu wykonanych usług w okresie rozliczeniowym (wypełnia Wykonawca)

.....
.....
.....

Uwagi do wykonanych usług ze strony
Wykonawcy.....

.....
.....

Uwagi do wykonanych usług ze strony
Zamawiającego.....

.....
.....

Wnioski.....

.....

Podpis Wykonawcy

Podpis Zamawiającego

20.Odpady komunalne z terenu gminy Młodzieszyn stanowiące przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zgodnie z obowiązującym prawem, w tym selektywnie zebrane odpady komunalne bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach; zmieszane odpady komunalne, odpady zielone bezpośrednio do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wskazanej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla Mazowsza dla regionu obowiązującego Gminę Młodzieszyn; oraz przedstawić Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów.

21.Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno - prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

22.Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:

- a) w sposób ciągły;

- b) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru;
- c) niezależnie od warunków atmosferycznych;
- d) pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów;

23. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których powstały odpady, a nie zostały ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

24. Wykonawca zobowiązany jest do okazania, na żądanie Zamawiającego, wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

25. Za zawnieszone szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie odbioru odpadów komunalnych spowodowane przez Wykonawcę odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

26. Niniejsze zamówienie nie obejmuje odpadów powstających na nieruchomościach niezamieszkałych (np. powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej).

27. Zabrania się świadczenia usługi wywozu odpadów z nieruchomości na terenie Gminy Młodzieszyn nie objętych przedmiotem zamówienia w terminach ustalonych w harmonogramie.

28. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania podczas trwania umowy przepisów prawnych uwzględniając ich zmiany, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. 2018 poz. 992 z późn. zm.),
- b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.),
- c) ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2017 r. poz. 2168 ze zm.),
- d) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.),
- e) ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2018 r. poz. 1466 ze zm.),
- f) ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2019 r. poz. 521 ze zm.),
- g) ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2018 r. 2268 ze zm.),
- h) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.),
- i) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2018 r. poz. 1990 ze zm.),
- j) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz.U. 2009 nr 104 poz. 868),
- k) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 poz. 122 ze zm.),
- l) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. 2014 poz. 1973 ze zm.),
- m) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U.2014.1923 ze zm.),

- n) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. 2016 poz. 2167 ze zm.),
- o) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 roku w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. 2018 poz. 1627 ze zm.),
- p) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U. 2017 poz. 2412 ze zm.),
- q) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. 2017 poz. 19 ze zm.),
- r) Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza obowiązującego w trakcie trwania umowy,
- s) Uchwały nr VIII/43/2019 Rady Gminy Młodzieszyn z dnia 25 kwietnia 2019 roku zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Młodzieszyn,
- t) Uchwały nr VIII/42/2019 Rady Gminy Młodzieszyn z dnia 25 kwietnia 2019 roku zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- u) innych aktów normatywnych obowiązujących na obszarze Gminy Młodzieszyn zawierających powszechnie obowiązujące przepisy prawa.